

- Hoàn thành xây dựng CT SP KHTN và cử nhân CNTT từ xa

1.3. Công tác đào tạo, khảo thí, ngoại khóa, nghiệp vụ

- Phân công ra đề, coi thi, chấm thi K65-63

a) Bộ môn Hóa học:

- Đã tổ chức hoạt động KN, PVCD tại Trường TH, THCS & THPT Chu Văn An
- Hoàn thành phân công ra đề, coi, chấm thi và đang thực hiện coi thi
- Sinh viên bộ môn hoàn thành báo cáo tiến độ đề tài NCKH cấp trường GD 1
- Giảng viên bộ môn hoàn thành hợp đồng, thuyết minh đề tài cấp cơ sở năm 2026-2027.
- Phân công giảng viên thực hiện các học phần đào tạo từ xa Khoa Nông Lâm
- Giảng viên thực hiện coi thi đầu vào lớp 6, lớp 10 tại trường TH, THCS & THPT Chu Văn An.
- Hoàn thành báo cáo phân tích dữ liệu điểm năm học 2024-2025

b) Bộ môn Sinh học:

- GV Bộ môn hoàn thành nhiệm vụ giảng dạy, thực hiện tốt các nhiệm vụ chuẩn bị cho kỳ thi đợt 2 học kỳ II năm học 2025 – 2026 như: lập danh sách SV đủ điều kiện dự thi hoặc cấm thi học phần, hướng dẫn ôn tập, ra đề thi và nộp đề thi theo kế hoạch và quy định. Giảng viên thực hiện coi thi đầu vào lớp 6, lớp 10 tại trường TH, THCS & THPT Chu Văn An.

- Đã tổ chức seminar tháng 5 theo kế hoạch đăng ký.
- GV tiếp tục thực hiện các đề tài NCKH; hướng dẫn SV NCKH năm học 2025 - 2026 theo nhiệm vụ đã đăng ký.
- Đã và đang tiếp tục viết bài cho TCKH của Nhà trường, các bản tin, trang website của khoa. viết giáo trình, tài liệu tham khảo, triển khai các nhiệm vụ KH, Công nghệ khác, viết và đăng báo đăng các tạp chí trong và ngoài nước, ...

- Thực hiện đầy đủ các hoạt động đoàn thể của Khoa và Nhà trường, Công đoàn khoa và Công đoàn Nhà trường khi được thông báo và giao nhiệm vụ

c) Bộ môn Vật lý:

- Tổ chức seminar định kì tháng 5. Báo cáo viên: đ/c Lam, đ/c Sơn
- Viết bài đăng website
- Nộp đề xuất nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp Bộ: đ/c Dũng
- Nghiệm thu khối lượng công việc của đề tài Nafosted: đ/c Lam
- Hướng dẫn nhóm sinh viên K64 làm hồ sơ xét Giải thưởng SV NCKH cấp trường

d) Bộ môn Toán học:

e) Bộ môn CNTT:

- Thực hiện kế hoạch seminar Bộ môn năm học 2025 – 2026
- Ra đề, coi thi, chấm thi đợt 2 học kỳ 2 năm học 2025 – 2026
- Thực hiện giảng dạy học kỳ 2 khóa K66 năm học 2025 – 2026
- Hướng dẫn SV NCKH, làm đồ án, khóa luận.
- Tham gia tổ chức ngoại khóa NST 2026

1.4. Công tác quản lý khoa học, quan hệ quốc tế

- Kiểm tra tiến độ đề tài NCKH cấp trường, năm học 2025-2026 của sinh viên: 100% đảm

bảo tiến độ, trong đó 03 đề tài đề nghị điều chỉnh tên, 01 đề tài đề nghị điều chỉnh thành viên;

- Nộp hồ sơ xét giải thưởng sinh viên NCKH cấp trường (03 hồ sơ - đều đạt giải).
- Tiếp tục thực hiện đề tài NCKH các cấp của giảng viên, sinh viên.

1.6. Hoạt động của trang Website

- Đưa các bản tin về các hoạt động trong khoa: Tất cả các hoạt động của Bộ môn, các Đoàn thể và của Khoa phải viết tin bài đưa lên trang Web, chỉnh sửa lại nội dung trang Web Khoa về các mảng tổ chức, các hoạt động tuyên truyền, quảng bá tuyển sinh.

- Thực hiện kế hoạch hoạt động website và trang facebook của Khoa.

1.7. Công tác tổng hợp, thi đua, đánh giá viên chức

1.8. Công tác Đảng, đoàn thể

*** Công tác Đảng**

- Công nhận và cử các quần chúng ưu tú đi học lớp nhận thức về Đảng: lớp Khóa XI, từ 15/6/2026-19/6/2026.

- Xét đề nghị xét công nhận đảng viên chính thức cho 01 ĐV: Lương Hoàng Anh.

- Làm thủ tục đề nghị xét công nhận đảng viên chính thức cho 02 ĐV: Bùi Quang Khải, Lê Minh Nhân.

*** Công đoàn khoa:**

- Tiếp tục chăm lo, bảo vệ quyền, lợi ích chính đáng, hợp pháp đối với người lao động;

- Đã tham gia giải việt dã do Công đoàn tổ chức vào ngày 16/5. Tuy nhiên còn một số CĐV vắng không lý do.

- Đã tham gia giải bóng đá nam do Công đoàn tổ chức và đội bóng Liên quân 3 đã giành giải nhì.

*** Đoàn Thanh niên**

- Tham gia các hoạt động vệ sinh, tình nguyện theo phân công của đoàn cấp trên.

- Tham gia cuộc thi chính luận: Bảo vệ nền tảng, tư tưởng của Đảng

- Tham dự đại hội đại biểu Đoàn khối các cơ quan Đảng tỉnh lần thứ I, nhiệm kì 2026 - 2031.

1.9. Hạn chế, tồn tại

II. NỘI DUNG TRỌNG TÂM CÔNG TÁC THÁNG 06 NĂM 2026

2.1. Công tác chính trị tư tưởng

- Tuyên truyền quan điểm của Đảng, Nhà nước về tình hình thời sự thế giới và trong nước; các sự kiện chính trị của Nhà trường.

- Tuyên truyền về các ngày lễ, ngày kỷ niệm trong tháng 6/2026.

- Tăng cường Tuyên truyền về công tác tuyển sinh năm 2026 của Nhà trường.

- Tiếp tục định hướng chính trị tư tưởng đối với công chức, viên chức, người lao động, và người học đoàn kết, đồng lòng để cùng nhau vượt qua khó khăn thực hiện mục tiêu chung: Xây dựng Trường Đại học Tây Bắc vững mạnh và phát triển.

- Tiếp tục tuyên truyền đến cán bộ, viên chức, người lao động và HSSV trong toàn trường về

mô hình sáng - xanh - sạch - đẹp tại Nhà trường.

2.2. Công tác tổ chức, lãnh đạo, điều hành

- Tiếp tục Thực hiện giảng dạy học kỳ II, học Kỳ III (Học kỳ phụ) năm học 2025- 2026 .
- Tiếp tục triển khai thực hiện kế hoạch đảm bảo chất lượng năm 2026 theo kế hoạch
- Cử cán bộ thực hiện nhiệm vụ thanh tra Kỳ thi THPT Quốc gia tại Điện Biên .
- Hỗ trợ thi TS đầu cấp Chu Văn An
- Tổng kết khóa học K63

2.3. Công tác đào tạo, khảo thí, ngoại khóa, nghiệp vụ

- Thực hiện chấm đề án, khóa luận tốt nghiệp.
- Thống kê các nhiệm vụ năm học.
- Nộp hồ sơ GV, hồ sơ CVHT.
- Xét điểm rèn luyện K63-K65.
- Xét và công nhận tốt nghiệp.

a) Bộ môn Hóa học:

- Tiếp tục thực hiện công tác ra đề coi chấm thi K66
- Triển khai họp, thảo luận về dữ liệu điểm thi, kết quả đánh giá sinh viên, báo cáo phân tích dữ liệu KQHT.
- Xây dựng báo cáo tổng kết 2025 -2026 và kế hoạch năm học 2026-2027
- Phân công giảng dạy năm học 2026-2027
- Sinh viên tiếp tục hoàn thiện đề tài NCKH

b) Bộ môn Sinh học:

- Giảng viên Bộ môn thực hiện nhiệm vụ coi, chấm thi các học phần đợt 2 - học kỳ II năm học 2025 - 2026 theo kế hoạch, quy định. GV tham gia công tác thi tốt nghiệp THPT theo sự phân công của Khoa và Nhà trường.
- Tiếp tục chức seminar tháng 6 theo kế hoạch đăng ký.
- GV tiếp tục thực hiện các đề tài NCKH; hướng dẫn SV NCKH năm học 2025 - 2026 theo nhiệm vụ đã đăng ký.
- Tiếp tục viết bài cho TCKH của Nhà trường, các bản tin, trang website của khoa. viết giáo trình, tài liệu tham khảo, triển khai các nhiệm vụ KH, Công nghệ khác, viết và đăng báo đăng các tạp chí trong và ngoài nước, ...
- Thực hiện đầy đủ các hoạt động đoàn thể của Khoa và Nhà trường, Công đoàn khoa và Công đoàn Nhà trường khi được thông báo và giao nhiệm vụ
- Đánh giá, xếp loại viên chức tháng 06/2026.

c) Bộ môn Vật lí:

- Hướng dẫn nhóm SV K64 hoàn thiện báo cáo tại Hội nghị sinh viên NCKH và hoạt động đổi mới sáng tạo năm học 2025 - 2026
- Tư vấn nhóm SV K64 hoàn thiện hồ sơ tham gia thi SV NCKH cấp Bộ
- Tư vấn SV lựa chọn đăng kí các học phần trong học kì phụ để cải thiện kết quả học tập

- Thống kê các nhiệm vụ giảng dạy, NCKH, kết nối và phục vụ cộng đồng của năm học 2025 - 2026

d) Bộ môn Toán học:

e) Bộ môn CNTT:

- Thực hiện kế hoạch seminar Bộ môn năm học 2025 – 2026
- Ra đề, coi thi, chấm thi đợt 2 học kì 2 năm học 2025 – 2026
- Thực hiện giảng dạy học kì 2 khóa K66 năm học 2025 – 2026
- Hướng dẫn SV NCKH, chấm đồ án, khóa luận.

2.4. Công tác quản lý khoa học, quan hệ quốc tế

- Tiếp tục thực hiện đề tài NCKH các cấp của giảng viên, sinh viên.
- Dự Hội nghị sinh viên nghiên cứu khoa học cấp trường năm học 2025-2026
- Nghiệm thu đề tài sinh viên NCKH của nhóm nghiên cứu có SV cuối khóa (02 nhóm)
- Kí xác nhận cho LHS Lào về nước nghỉ hè (với SV không học học kì phụ)

2.5. Công tác đời sống, an ninh, văn hóa, thể thao

2.6. Hoạt động của trang Website

- Đưa các bản tin về các hoạt động trong khoa: Tất cả các hoạt động của Bộ môn, các Đoàn thể và của Khoa phải viết tin bài đưa lên trang Web, chỉnh sửa lại nội dung trang Web Khoa về các mảng tổ chức, các hoạt động tuyên truyền, quảng bá tuyển sinh.

- Thực hiện kế hoạch hoạt động website và trang facebook của Khoa.

2.7. Công tác tổng hợp, thi đua, đánh giá viên chức

2.8. Công tác Đảng, đoàn thể

*** Công tác Đảng**

- Quản chúng ưu tú đi học lớp nhận thức về Đảng: lớp Khóa XI, từ 15/6/2026-19/6/2026.
- Làm thủ tục đề nghị xét công nhận đảng viên chính thức.
- Công bố các kế hoạch và quyết định kiểm tra, giám sát theo kế hoạch.

*** Công đoàn:**

- Tiếp tục chăm lo, bảo vệ quyền, lợi ích chính đáng, hợp pháp đối với người lao động;
- Tổ chức chuyển quà tặng quà của Công đoàn trường đến con của các CĐV nhân ngày Tết thiếu nhi 1/6 (42 cháu);
- Tiếp tục xây dựng chương trình tham quan, nghỉ mát hè 2026 cho CĐV.

*** Đoàn Thanh niên:**

- Thực hiện các nhiệm vụ được giao.
- Xây dựng kế hoạch tình nguyện mùa hè xanh 2026

Nơi nhận:

- P. TC - HC (Báo cáo)
- Bí thư liên chi (triển khai)
- Trưởng, Phó các Bộ môn (thực hiện)
- Trưởng các đoàn thể, GV (thực hiện)
- Lưu: VPK.

TRƯỞNG KHOA

TS. Lò Thị Mai Thu