

Số: /KH -KHTN - CN

Sơn La, ngày 30 tháng 06 năm 2025

BÁO CÁO
KẾT QUẢ CÔNG TÁC THÁNG 6 NĂM 2025
VÀ KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 7 NĂM 2025

Ngày 2/7/2025 Khoa Khoa học Tự nhiên – Công nghệ dưới sự chủ trì của TS. Lò Thị Mai Thu – Trưởng khoa đã họp để tổng kết công tác tháng 06/2025 và đề ra kế hoạch công tác tháng 7/2025. Sau khi thảo luận, đã thống nhất các nội dung cơ bản sau:

I. BÁO CÁO KẾT QUẢ CÔNG TÁC THÁNG 06 NĂM 2025

1.1. Công tác chính trị tư tưởng

- Tuyên truyền quan điểm của Đảng, Nhà nước về tình hình thời sự thế giới và trong nước;
- Tuyên truyền các ngày kỷ niệm trong tháng 6 trên các phương tiện truyền thông của Nhà trường.
- Tăng cường tuyên truyền về công tác tuyển sinh năm 2025 của Nhà trường.

1.2. Công tác tổ chức, lãnh đạo, điều hành

- Triển khai Kế hoạch năm học 2024 - 2025 đã được nhà trường phê duyệt.

1.3. Công tác đào tạo, khảo thí, ngoại khóa, nghiệp vụ

- Đã và đang thực hiện các công tác coi chấm thi K63, K64, K65
- Đã tổ chức thành công Lễ tổng kết cuối khoá, liên hoan chia tay SV K62 của khoa.
- Đã cập nhật lại Đề cương chi tiết và xây dựng Tài liệu học tập Chương trình bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm các môn thuộc khoa (Tin học, Toán học, KHTN, Vật lí, Hoá học, Sinh học) theo yêu cầu của nhà trường.

a) Bộ môn Hóa học:

- Hoàn thành các hoạt động ra đề, coi, chấm thi K63, K64, ra đề thi K65, cử GV coi thi các lớp VHVL tháng 7, cử GV giảng dạy HKP
- Các đề tài NCKH Sinh viên đã đề nghị nhà trường gia hạn tiếp tục thực hiện
- Các giảng viên được giao nhiệm vụ chỉnh sửa tài liệu bồi dưỡng NVSP đã hoàn thành
- Công tác tư vấn tuyển sinh của bộ môn được chú trọng

b) Bộ môn Sinh học:

- Bộ môn và GV Bộ môn tiếp tục thực hiện các nhiệm vụ đào tạo học kỳ II năm học 2024 - 2025 theo kế hoạch, quy định, quy chế chuyên môn, ...
- Tiếp tục triển khai hoạt động seminar cấp trường của BM
- Tiếp tục thực hiện kiểm tra, đánh giá chuyên môn, kiểm tra công tác GD và THTN của GV.
- Thực hiện nhiệm vụ ra đề, coi, chấm thi các học phần đào tạo học kỳ II năm học 2024 - 2025 theo kế hoạch, ...
- GV tiếp tục thực hiện các đề tài NCKH năm 2024 - 2025, nghiệm thu các đề tài, giáo trình năm học 2023-2024 đúng kế hoạch,; Đăng ký hướng dẫn SV NCKH và làm KLTN cho SV;
- Tiếp tục viết bài cho TCKH của Nhà trường, thông tin về hoạt động của bộ môn cho các bản

tin, trang website của khoa. viết giáo trình, tài liệu tham khảo, triển khai các nhiệm vụ KH, Công nghệ khác, viết và đăng báo đăng các tạp chí trong và ngoài nước, ...

- Thực hiện đầy đủ các hoạt động đoàn thể của Khoa và Nhà trường, Công đoàn khoa và Công đoàn Nhà trường khi được thông báo và giao nhiệm vụ ...

c) Bộ môn Vật lý:

- Đôn đốc, nhắc nhở các nhóm SV hoàn thành đề tài NCKH để nghiệm thu đúng thời hạn;
- Triển khai mạnh mẽ hoạt động quảng bá tuyển sinh đến các GV và SV;
- CVHT tư vấn cho SV đăng kí các học phần trong học kì phụ để cải thiện kết quả học tập;
- Động viên các GV giảng dạy miễn phí các HP không mở được lớp trong học kì phụ do không đủ số lượng sinh viên;
- Hoàn thành đầy đủ và đúng hạn minh chứng nhiệm vụ Kết nối và phục vụ cộng đồng;
- Hoàn thành phân công giảng dạy năm học 2025-2026.

d) Bộ môn Toán học:

- Đôn đốc các đ/c GV thực hiện nghiêm túc giảng dạy K65 để kết thúc đúng Kế hoạch thời gian đã đề ra. Thực hiện kiểm tra việc thực hiện nề nếp giảng dạy của GV trong Tổ Bộ môn Toán.
- Đôn đốc ra đề và phê duyệt đề thi kết thúc học phần K65 theo lịch của Khoa và Trường ĐHTB.
- Đôn đốc công tác chấm thi kết thúc các học phần K63, K64.
- Viết 01 bài báo gửi Tạp chí Trường ĐHTB.
- Hoàn thiện các minh chứng theo yêu cầu của Trường ĐHTB.
- Thực hiện ôn tập, hệ thống kiến thức ở các học phần cho SV K65. Hỗ trợ SV K65 ôn thi, ôn tập học phần.
- Thực hiện nhiệm vụ làm thi tuyển sinh tại Trường TH, THCS & THPT Chu Văn An và thi TN THPT năm 2025 theo QĐ của Trường ĐHTB.

e) Bộ môn CNTT:

- Thực hiện công tác chuyên môn thường kỳ của Bộ môn
- Thực hiện công tác CVHT
- Hướng dẫn SV NCKH cấp Trường
- Chấm đồ án, khóa luận tốt nghiệp khối K62
- Triển khai hoạt động seminar của Bộ môn theo kế hoạch
- Thực hiện công tác coi, chấm thi học kỳ 2 của khối K63, K64, ra đề thi khối K65

1.4. Công tác quản lý khoa học, quan hệ quốc tế

- Đã tổ chức nghiệm thu đề tài NCKH cấp trường của sinh viên có thành viên là sinh viên cuối khoá (K62) để kịp cộng điểm trước khi trường xét tốt nghiệp cho sinh viên.
- Đã đề nghị thành lập Hội đồng nghiệm thu đề tài NCKH của SV hoàn thành theo kế hoạch, ký đơn đề nghị gia hạn cho các nhóm SV chưa kịp hoàn thiện đề tài (do SV tập trung cho ôn thi kết thúc học phần, do bài báo chưa được nhận đăng,...).
- Đã trả hộ chiếu cho LHS Lào K63, K64 về nước (quay trở lại trường, nộp lại hộ chiếu trước 14/7)

1.5. Công tác đời sống, an ninh, văn hóa, thể thao

1.6. Hoạt động của trang Website

- Đưa tin về các hoạt động của Khoa và Nhà trường.

- Đăng tải các văn bản của Khoa và Nhà trường.

1.7. Công tác tổng hợp, thi đua, đánh giá viên chức

- Thực hiện đánh giá viên chức theo quy định

1.8. Công tác Đảng, đoàn thể

*Công tác Đảng

- Hướng dẫn SV làm thủ tục xin làm hồ sơ kết nạp Đảng.
- Hoàn thiện thủ tục chuyển Đảng chính thức cho đ/c Lý Thanh Sơn.
- Đề nghị cho làm hồ sơ kết nạp đảng cho 05 đồng chí sau:

TT	Họ tên	Lớp	Chức vụ	Điểm
1	Hoàng Thị Thu	K63 ĐHSP Sinh	Phó Bí thư	1.Kết quả học tập: 3.10 2. Kết quả rèn luyện: 80
2	Đặng Ngọc Mai	K63 ĐHSP Tin	Ủy viên	1.Kết quả học tập: 2,89 2. Kết quả rèn luyện: 81,5
3	Lò Thị Diệu Trang	K63 ĐHSP Tin		1.Kết quả học tập: 2,73 2. Kết quả rèn luyện: 80
4	Lò Thị Thúy Hằng	K63 ĐHSP Tin	Lớp phó học tập	1.Kết quả học tập: 2,81 2. Kết quả rèn luyện: 81
5	Vũ Hoàng Ly	K63 ĐHSP Toán	Lớp trưởng	1.Kết quả học tập: 2,96 2. Kết quả rèn luyện: 85,2

- Đề nghị công nhận đối tượng đảng cho 03 đoàn viên

TT	Họ tên	Lớp	Chức vụ	Điểm
1	Lường Văn Dũng	K63 ĐHSP Hóa học		1.Kết quả học tập: 2.5 2. Kết quả rèn luyện: 76

2	Trần Xuân Tùng	K63 ĐHSP Hóa học		1.Kết quả học tập: 2.7 2. Kết quả rèn luyện: 80
3	Lò Văn Vinh	K63 ĐHSP Tin		1.Kết quả học tập: 2.5 2. Kết quả rèn luyện: 85

***Công đoàn khoa:**

Đã triển khai hoạt động tặng quà (tiền mặt) nhân ngày 1/6 từ công đoàn trường tới các cháu thiếu nhi con em CBGV trong khoa.

Đã Triển khai 03 văn bản: 1. CV của Công đoàn GDVN V/v triển khai thực hiện Điều lệ Công đoàn Việt Nam khóa XIII; 2. Quyết định về việc ban hành Điều lệ Công đoàn Việt Nam (khoa XIII); 3. Hướng dẫn thực hiện Điều lệ Công đoàn tới toàn thể CĐV.

*** Đoàn Thanh niên**

- Tham gia các hoạt động của Đoàn trường, Khoa triển khai: dự thi Cuộc thi trực tuyến "Tìm hiểu Luật Phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ năm 2024"; tham gia chương trình tuyên truyền phòng chống ma túy. Có 03 dự án khởi nghiệp lọt vào vòng trong cuộc thi khởi nghiệp do Trung ương Đoàn phát động.
- Tham gia lao động, vệ sinh theo phân công của Đoàn trường.

*** Công tác Đảng**

II. NỘI DUNG TRỌNG TÂM CÔNG TÁC THÁNG 7 NĂM 2025

2.1. Công tác chính trị tư tưởng

- Tuyên truyền quan điểm của Đảng, Nhà nước về tình hình thời sự thế giới và trong nước; các sự kiện chính trị của Nhà trường.
- Tuyên truyền các ngày kỷ niệm trong tháng 7 trên các phương tiện truyền thông của Nhà trường.
- Tăng cường tuyên truyền về công tác tuyển sinh năm 2025 của Nhà trường.

2.2. Công tác tổ chức, lãnh đạo, điều hành

- Triển khai Kế hoạch năm học 2024 - 2025 đã được nhà trường phê duyệt.

2.3. Công tác đào tạo, khảo thí, ngoại khóa, nghiệp vụ

- Báo cáo tổng kết năm học.
- Cập nhật lý lịch khoa học của GV.
- Thực hiện coi, chấm thi K65
- Phối hợp tổ chức Trao bằng TN cho SV

a) Bộ môn Hóa học:

- Tiếp tục coi thi, chấm thi K65 theo phân công, thực hiện coi thi các lớp VHVL là HKP theo phân công.
- GV thực hiện viết bài báo TCKH và nghiệm thu đề tài NCKH cấp cơ sở.

- Báo cáo tổng kết năm học và xây dựng kế hoạch seminar, kế hoạch KNCD cho năm học tiếp theo
- Tiếp tục hỗ trợ nhóm SV của BM có dự án khởi nghiệp vào vòng bán kết cấp trung ương đoàn

b) Bộ môn Sinh học:

- Bộ môn và GV Bộ môn tiếp tục thực hiện các nhiệm vụ đào tạo học kỳ II năm học 2024 - 2025 theo kế hoạch, quy định, quy chế chuyên môn, ...
- Thực hiện GD miễn phí các học phần có SV đã thi kết thúc học phần đạt điểm D và điểm F đăng ký học lại và thi lại.
- Tiếp tục thực hiện rà soát thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025 theo thông báo của Nhà trường.
- Triển khai phân công nhiệm vụ GD và đề xuất các nhiệm vụ khác của GV cho năm học 2025-2026.
- GV tiếp tục thực hiện các đề tài NCKH năm 2024 - 2025, triển khai nhiệm vụ NCKH năm 2025 - 2026; Đăng ký hướng dẫn SV NCKH và làm KLTN cho SV;
- Tiếp tục viết bài cho TCKH của Nhà trường, các bản tin, trang website của khoa. viết giáo trình, tài liệu tham khảo, triển khai các nhiệm vụ KH, Công nghệ khác, viết và đăng báo đăng các tạp chí trong và ngoài nước, ...
- Thực hiện đầy đủ các hoạt động đoàn thể của Khoa và Nhà trường, Công đoàn khoa và Công đoàn Nhà trường khi được thông báo và giao nhiệm vụ

c) Bộ môn Vật lí:

- Hoàn thành kê khai các nhiệm vụ của GV (gồm giảng dạy và NCKH) trong năm học 2024 - 2025;
- GV tổ chức dạy miễn phí cho SV một số học phần trong học kì phụ;
- Hoàn thành báo cáo tổng kết năm học 2024-2025 và kế hoạch năm học 2025-2026;
- Tiếp tục đẩy mạnh hoạt động quảng bá tuyển sinh trên trang các mạng xã hội qua các GV, SV và cựu SV.

d) Bộ môn Toán học:

- Báo cáo Ban Chủ nhiệm Khoa KHTN-CN về việc thực hiện kế hoạch năm học 2024-2025.
- Giao các chuyên đề nghiên cứu cho các thành viên của Tổ bộ môn để chuẩn bị NCKH năm học 2025-2026.
- Chấm thi Kết thúc các học phần K65.

e) Bộ môn CNTT:

- Thực hiện công tác chuyên môn thường kỳ của Bộ môn
- Nghiệm thu đề tài NCKH cấp Trường của SV.
- Thực hiện công tác CVHT
- Thực hiện công tác coi, chấm thi học kỳ 2 của khối K65
- Giảng dạy các lớp/học phần học kỳ phụ.

2.4. Công tác quản lý khoa học, quan hệ quốc tế

Tiếp tục thực hiện đề tài NCKH của GV, SV đảm bảo chất lượng và tiến độ.

2.5. Công tác đời sống, an ninh, văn hóa, thể thao

2.6. Hoạt động của trang Website

- Đưa tin về các hoạt động của Khoa và Nhà trường.

- Đăng tải các văn bản của Khoa và Nhà trường.

2.7. Công tác tổng hợp, thi đua, đánh giá viên chức

2.8. Công tác Đảng, đoàn thể

*** Công tác Đảng:**

- Tiếp tục thực hiện chuyển Đảng cho các SV hết thời gian dự bị.
- Giới thiệu ĐV, đối tượng đảng tốt nghiệp ra trường chuyển sinh hoạt về địa phương.

*** Công đoàn:**

- Tiếp tục chăm lo đời sống CĐV NLD
- Phổ biến và thực hiện kế hoạch Tổ chức tập huấn Công nghệ thông tin cho cán bộ, nhà giáo, người lao động và tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ cán bộ Công đoàn cơ sở năm 2025

*** Đoàn Thanh niên:** thực hiện các nhiệm vụ theo phân công của Đoàn trường, của Khoa như: tham gia ngày hội khởi nghiệp (12/7/2025); lao động vệ sinh theo kế hoạch.

Nơi nhận:

- P. TC - HC (Báo cáo)
- Bí thư liên chi (triển khai)
- Trưởng, Phó các Bộ môn (thực hiện)
- Trưởng các đoàn thể, GV (thực hiện)
- Lưu: VPK.

TRƯỞNG KHOA

TS. Lò Thị Mai Thu