

Số: 108-KH/ĐU

Sơn La, ngày 01 tháng 6 năm 2023

KẾ HOẠCH

Thực hiện mô hình dân vận khéo năm 2023
“Đẩy mạnh kiểm định các chương trình đào tạo”

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tăng cường sự lãnh đạo của cấp ủy để hoàn thành tự đánh giá và bảo đảm chất lượng chương trình đào tạo trong giai đoạn 2023-2025, đạt chỉ tiêu: toàn bộ các chương trình giáo viên và 35% số lượng chương trình đào tạo còn lại đạt tiêu chuẩn kiểm định chất lượng.

- Huy động toàn bộ hệ thống tích cực, chủ động tham gia quá trình bảo đảm chất lượng nội bộ đối với các hoạt động của Nhà trường. Thông qua công tác tự đánh giá chương trình đào tạo để đề xuất kế hoạch khắc phục những tồn tại, hạn chế đáp ứng tiêu chuẩn kiểm định chất lượng giáo dục theo tiêu chuẩn của Bộ Giáo dục và Đào tạo, ban hành tại Thông tư 04/2016/TT-BGDĐT ngày 14/03/2016.

2. Yêu cầu

Công tác lãnh đạo bảo đảm thống nhất, nhất quán, phân công trách nhiệm rõ ràng cho các đồng chí trong cấp ủy chỉ đạo sâu sát từng nội dung, từng đơn vị theo các nội dung đề ra. Tập trung vào các nội dung trọng tâm sau:

- Tuyên truyền, vận động, động viên giảng viên, cán bộ trong Nhà trường tích cực, chủ động tham gia vào công tác tự đánh giá chương trình đào tạo trên cơ sở nhận thức đúng đắn về tính cấp thiết, vai trò, ý nghĩa và trách nhiệm mỗi cá nhân trong công tác bảo đảm chất lượng giáo dục.

- Khơi dậy được tinh thần chủ động, tích cực của toàn thể giảng viên, cán bộ trong việc thực hiện cải tiến nâng cao chất lượng các chương trình đào tạo thường xuyên, liên tục nhằm đạt được các chỉ tiêu kiểm định chất lượng chương trình đào tạo theo Chiến lược phát triển Nhà trường.

- Xác định được các hoạt động hỗ trợ giúp tháo gỡ khó khăn, vướng mắc cho các đơn vị trong công tác tự đánh giá và bảo đảm chất lượng từng chương trình đào tạo cụ thể.

- Các chi bộ thực hiện chế độ báo cáo định kỳ hằng tháng với Đảng ủy về kết quả thực hiện, kịp thời kiến nghị đề xuất nội dung và giải pháp tháo gỡ khó khăn theo các nội dung hoạt động trong Kế hoạch này.

- Kết quả thực hiện mô hình phải tạo ra được sự chuyển biến rõ nét về văn

hóa chất lượng; vai trò, trách nhiệm, trách nhiệm giải trình của từng đơn vị, cá nhân đối với chất lượng đào tạo của Nhà trường được xác định rõ ràng.

II. NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP

- Tiếp tục quán triệt vai trò, mục đích, ý nghĩa, tầm quan trọng của công tác tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo trong chu trình bảo đảm chất lượng nội bộ.

- Rà soát thực trạng công tác tự đánh giá và bảo đảm chất lượng chương trình đào tạo hiện nay. Xác định nguyên nhân của những tồn tại, những vướng mắc về nhận thức, tri thức, nguồn lực, phương pháp, thời gian ... Đề xuất các giải pháp khắc phục.

- Xác định rõ vai trò của các đơn vị liên quan trong bảo đảm chất lượng chương trình đào tạo theo các cấp độ: Cấp chiến lược, cấp hệ thống, cấp chức năng và kết quả gắn với các tiêu chuẩn chất lượng được lựa chọn.

- Xây dựng được ma trận xác định trách nhiệm rõ ràng trong công tác bảo đảm chất lượng và tự đánh giá chương trình đào tạo. Cần trả lời rõ ràng các câu hỏi: Ở Trường Đại học Tây Bắc hiện nay, ai chịu trách nhiệm chính về chất lượng đào tạo? Ai chịu trách nhiệm chính về chất lượng của từng chương trình đào tạo? Ai chịu trách nhiệm chính đối với từng cấp độ bảo đảm chất lượng? Vai trò của giảng viên, người học và các bên liên quan như thế nào? Liệu có triển khai được mô hình khoán chất lượng để hình thành và duy trì bền vững văn hóa chất lượng theo các giá trị cốt lõi?

- Xác định danh mục các chương trình đào tạo cần được tự đánh giá đạt tiêu chuẩn kiểm định chất lượng trong giai đoạn 2023-2025 theo các chỉ tiêu trong Chiến lược phát triển Nhà trường. Triển khai tự đánh giá toàn bộ số chương trình đào tạo hiện hành.

- Xác định các hoạt động hỗ trợ thiết yếu để thực hiện thành công công tác tự đánh giá bảo đảm chất lượng chương trình đào tạo: Chế độ chính sách đối với hoạt động tự đánh giá và kiểm định chất lượng chương trình đào tạo; hoạt động chuyên gia tư vấn; các hội thảo, tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ phát triển và bảo đảm chất lượng cho giảng viên; cơ sở dữ liệu nền tảng và hệ thống thông tin bảo đảm chất lượng nội bộ; phần mềm hỗ trợ công tác tự đánh giá và kiểm định chất lượng, quản lý thông tin, minh chứng số hóa; phần mềm quản lý đào tạo.

- Tổ chức cho các chi bộ ký cam kết thi đua với Đảng ủy thực hiện tự đánh giá và bảo đảm chất lượng trong chương trình đào tạo theo chỉ tiêu chiến lược. Chi bộ hoàn thành tốt nhiệm vụ là chi bộ lãnh đạo đơn vị thực hiện tốt Kế hoạch, hoàn thành tốt mục tiêu và bảo đảm tiến độ.

- Tổ chức diễn đàn trao đổi, chia sẻ kinh nghiệm thực hành tốt trong tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo.

- Sơ kết, tổng kết: Định kỳ tổ chức sơ kết, tổng kết, rà soát đánh giá, cải tiến.

- Thi đua, khen thưởng: Ghi nhận, biểu dương các tập thể, cá nhân thực hiện tốt, gắn với công tác thi đua khen thưởng của Đảng bộ và của Trường.

III. PHÂN CÔNG TRÁCH NHIỆM, YÊU CẦU KẾT QUẢ VÀ TIẾN ĐỘ THỜI GIAN

(Phụ lục kèm theo)

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban Thường vụ Đảng ủy

- Lãnh đạo công tác quán triệt, tổ chức thực hiện kế hoạch, chỉ đạo công tác đôn đốc, kiểm tra, giám sát, thi đua khen thưởng. Điều chỉnh kế hoạch khi cần thiết. Thực hiện chế độ báo cáo với Đảng ủy, cấp có thẩm quyền.

2. Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy

- Tham mưu cho Ban Thường vụ Đảng ủy, Ban Chấp hành Đảng bộ trong công tác giám sát, kiểm tra. Thực hiện nhiệm vụ theo yêu cầu của cấp ủy.

3. Chi ủy các chi bộ

- Lãnh đạo, chỉ đạo tổ chức thực hiện các hoạt động tại các đơn vị. Chịu trách nhiệm trước cấp ủy về quá trình và kết quả thực hiện nhiệm vụ.

- Định kỳ báo cáo cấp ủy hoặc báo cáo đột xuất khi được yêu cầu.

- Chi ủy Chi bộ BDCL&TTPC là bộ phận thường trực để thực hiện Kế hoạch.

4. Ban Giám hiệu

- Chỉ đạo các đơn vị rà soát, xây dựng kế hoạch tổ chức thực hiện các nhiệm vụ đã đặt ra trong Kế hoạch. Chịu trách nhiệm trước cấp ủy về quá trình và kết quả thực hiện nhiệm vụ.

- Định kỳ báo cáo cấp ủy hoặc báo cáo đột xuất khi được yêu cầu.

5. Các tổ chức chính trị - xã hội

- Phối hợp thực hiện công tác tuyên truyền, tổ chức các hoạt động phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của tổ chức.

6. Văn phòng Đảng ủy

- Tham mưu, đề xuất các nguồn lực để thực hiện kế hoạch. Phối hợp với Chi ủy Chi bộ BDCL&TTPC dự thảo các báo cáo.

Nơi nhận:

- Ban Chấp hành Đảng bộ;
- Các chi bộ;
- Các tổ chức chính trị - xã hội;
- Lưu: VPĐU.



PHỤ LỤC: Phân công trách nhiệm, yêu cầu về kết quả và tiến độ thực hiện

| TT | Nội dung hoạt động | Đơn vị chủ trì | Đơn vị tham mưu/nội dung tham mưu | Đơn vị thực hiện | Yêu cầu về kết quả | Thời gian |
|----|--|-------------------------|--|--|--|--------------------------------|
| 1 | Tiếp tục quán triệt vai trò, mục đích, ý nghĩa, tầm quan trọng của công tác tự đánh giá chất lượng CTĐT trong chu trình BĐCL nội bộ. | Tập thể lãnh đạo Trường | Chi bộ BĐCL&TTPC: - Chuẩn bị toàn bộ nội dung liên quan trong các văn bản chỉ đạo của Bộ GDĐT đối với yêu cầu kiểm định chất lượng CTĐT để quán triệt, tuyên truyền. - Các bài thông tin trên website. | - Các chi bộ - Trường các đơn vị tổ chức họp đơn vị quán triệt tại đến toàn thể GVCB | Toàn thể GVCB nhận thức đầy đủ về tính cấp thiết, vai trò, tầm quan trọng của công tác tự đánh giá CTĐT để BĐCL đào tạo. | Hoàn thành trong T5/2023 |
| 2 | Rà soát thực trạng công tác tự đánh giá và BĐCL CTĐT hiện nay, xác định nguyên nhân của những tồn tại; đề xuất giải pháp khắc phục | Tập thể lãnh đạo Trường | Chi bộ BĐCL&TTPC: Rà soát hệ thống các văn bản hướng dẫn tự đánh giá và BĐCL CTĐT. Chi bộ Đào tạo: Rà soát về phương thức tổ chức đào tạo; lập báo cáo rà soát CTĐT trước khi chỉnh sửa; ý kiến các bên liên quan; hướng dẫn, kế hoạch triển khai thực hiện CTĐT: về đối tượng áp dụng, phương thức chuyên tiếp; phương thức tổ chức đào tạo, hệ thống phương pháp tiếp cận dạy và học, kiểm tra, đánh giá kết quả học tập, ... | Chi bộ các khoa: Chỉ đạo xây dựng báo cáo về thực trạng tự đánh giá chất lượng các CTĐT hiện hành theo từng tiêu chuẩn đánh giá chất lượng trên cơ sở các văn bản hướng dẫn tự đánh giá (Công văn 1669, Hướng dẫn 281, ...). | Phòng BĐCL&TTPC: Rà soát, thống nhất danh mục văn bản và các hướng dẫn thiết yếu sử dụng trong công tác BĐCL và tự đánh giá. Chi bộ, Phòng Đào tạo giải trình về tính phù hợp của thời lượng, phương thức, hình thức tổ chức đào tạo; hình thức và phương thức đánh giá người học; cơ sở lý luận và thực tiễn; kết quả đào tạo dự kiến Chi bộ các khoa: Số lượng CTĐT đã triển khai, tiến trình, kết quả tự đánh giá và những thay đổi tích cực sau quá trình triển khai tự đánh giá; những khó khăn vướng mắc, các kiến nghị đề xuất, ... | T5/2023 đến hết tuần 1 T6/2023 |
| 3 | Xây dựng ma trận xác định trách nhiệm rõ ràng của từng đơn vị, cá nhân trong công tác BĐCL và tự đánh giá CTĐT. | Tập thể lãnh đạo Trường | Chi bộ BĐCL&TTPC (căn cứ 4 cấp độ BĐCL và nội dung 11 tiêu chuẩn đánh giá chất lượng CTĐT); | Phòng BĐCL&TTPC; Phòng Đào tạo; Các khoa xác định trách nhiệm cấp chức năng; đề xuất các kiến nghị đề xuất về thay đổi nhân sự của Hội đồng. | Ma trận xác định trách nhiệm rõ ràng của từng đơn vị, cá nhân trong công tác BĐCL và tự đánh giá CTĐT theo các tiêu chuẩn chất lượng. Danh sách đề xuất việc kiện toàn các Hội đồng tự đánh giá bảo đảm đúng vai trò, chức năng, nhiệm vụ, đúng người đúng việc. | Tuần 2 T6/2023 |

| | | | | | | |
|---|---|----------------------------------|---|---|--|--------------|
| 4 | Xác định danh mục các CTĐT cần được TĐG và kiểm định chất lượng trong giai đoạn 2023-2025 theo các chỉ tiêu trong Chiến lược phát triển của Trường. | Tập thể lãnh đạo Trường | Chi bộ BĐCL&TTPC triển khai. Chi bộ các khoa: Tự đánh giá toàn bộ CTĐT hiện hành; đăng ký kiểm định giai đoạn 2023-2025: Khoa Nông Lâm: 03 CTĐT; Khoa Kinh tế 02 CTĐT; Các khoa sư phạm 100% CTĐT SP. | Các khoa đăng ký với Tập thể lãnh đạo Trường | Danh mục toàn bộ các CTĐT triển khai tự đánh giá kèm theo lộ trình về thời gian. Danh mục các CTĐT đăng ký kiểm định chất lượng trong giai đoạn 2023-2025 có lộ trình thời gian cụ thể. | Tháng 6/2023 |
| 5 | Xác định các hoạt động hỗ trợ thiết yếu để thực hiện thành công công tác tự đánh giá BĐCL CTĐT | Đảng ủy, Tập thể lãnh đạo Trường | Chi bộ TCHC-KT: chỉ đạo tham mưu về chế độ chính sách đối với hoạt động tự đánh giá và kiểm định chất lượng CTĐT. | Phòng TCHC + Phòng KTTC; Phòng BĐCL&TTPC phối hợp | Ban hành quy định bổ sung về chế độ làm việc của GV về định mức giờ chuẩn đối với công tác tự đánh giá CTĐT; hoặc chế độ khoán kinh phí đối với công tác TĐG. | Tháng 6/2023 |
| | | | Các chi bộ các khoa: chỉ đạo đề xuất nhu cầu hỗ trợ. | Các khoa | Danh mục các nội dung cần hỗ trợ qua kết quả rà soát thực trạng | Tháng 6/2023 |

| | | | | | | |
|---|--|-------------------------|--|---|---|---|
| | | | Chi bộ BĐCL&TTPC tham mưu về hệ thống văn bản hướng dẫn tự đánh giá; tổ chức hoạt động chuyên gia tư vấn, quan sát viên đánh giá ngoài CTĐT; tổ chức hội thảo, tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ phát triển và BĐCL CTĐT cho GV; quản lý cơ sở dữ liệu nền tảng và hệ thống thông tin BĐCL nội bộ; phần mềm quản lý công tác tự đánh giá và kiểm định chất lượng, quản lý thông tin, minh chứng số hóa; phần mềm quản lý đào tạo;... | Phòng BĐCL&TTPC; Phòng Đào tạo phối hợp thực hiện các nội dung theo chức năng quản lý về phát triển CTĐT. | Danh mục và hệ thống tài liệu số hóa hướng dẫn tự đánh giá CTĐT; Trưởng các khoa, Trưởng phòng Đào tạo đều là quan sát viên đánh giá ngoài CTĐT để triển khai công tác chuẩn bị đánh giá ngoài CTĐT do khoa phụ trách (Đồng chí nào chưa có chứng chỉ tin học, ngoại ngữ, chứng chỉ kiểm định viên phải nhanh chóng hoàn thiện để đủ tiêu chuẩn quan sát viên). Tổ chức được 01 đợt tập huấn tại chỗ bởi Tổ chức kiểm định để hoàn thiện hồ sơ tự đánh giá CTĐT. Hệ thống cơ sở dữ liệu nền tảng của Trường đủ cung cấp thông tin cho công tác TĐG; Các thông tin khảo sát ý kiến các bên liên quan được quản lý phục vụ công tác phát triển và BĐCL CTĐT. Trang bị được phần mềm quản lý công tác tự đánh giá. | Tháng 6/2023; Từ tháng 6/2023 đến T5/2024; Từ tháng 5/2023 đến T5/2024; |
| 6 | Tổ chức cho các chi bộ ký cam kết với Đảng ủy thực hiện tự đánh giá và BĐCL trong CTĐT theo chỉ tiêu chiến lược. | Đảng ủy | Văn phòng Đảng ủy | Chi bộ các khoa thực hiện CTĐT | Chi bộ các khoa đều ký cam kết với Đảng ủy thực hiện tự đánh giá toàn bộ CTĐT, hoàn thành TĐG đáp ứng yêu cầu kiểm định chất lượng theo chỉ tiêu Chiến lược. | Tháng 5/2023 |
| 7 | Tổ chức diễn đàn trao đổi, chia sẻ kinh nghiệm thực hành tốt trong tự đánh giá chất lượng CTĐT | Tập thể lãnh đạo Trường | Văn phòng Đảng ủy | | Thiết lập diễn đàn BĐCL CTĐT của Trường để trao đổi kinh nghiệm thường xuyên; Tổ chức được 1 buổi chia sẻ kinh nghiệm thực hành tốt trong TĐG CTĐT | Từ T6/2023 đến T6/2025; |

| | | | | | | |
|----|-------------------------------------|--------------------------|---------------------------------------|--------------------------------------|--|---------------------------|
| 8 | Vận động xây dựng Quỹ BĐCL CTĐT | Đảng ủy, Hội đồng Trường | Chi bộ TCHC - KT | Phòng TCKT | Lập được 1 quỹ huy động xã hội hóa, vận động các tổ chức, cá nhân trong và ngoài trường đóng góp để chi cho công tác kiểm định chất lượng. | Thường xuyên, từ T5/2023. |
| 9 | Rà soát, đánh giá, sơ kết, tổng kết | Tập thể lãnh đạo Trường | Chi bộ BĐCL&TTPC tham mưu mẫu báo cáo | Các chi bộ xây dựng báo cáo định kỳ. | Tổ chức định kỳ 6 tháng, 1 năm hội nghị sơ kết mô hình hoặc hội nghị chuyên đề; 01 hội nghị tổng kết | Định kỳ, từ tháng 12/2023 |
| 10 | Thi đua, khen thưởng | Đảng ủy, BGH | Văn phòng Đảng ủy, Phòng TCHC | Đảng ủy, BGH | Các cá nhân, đơn vị hoàn thành tốt được ghi nhận, khen thưởng | Định kỳ 1/2 năm |