

KẾ HOẠCH

Tuyển dụng và bồi dưỡng, phát triển đội ngũ giảng viên có trình độ cao

1. Mục đích, yêu cầu

1.1. Mục đích

- Việc tuyển dụng, bồi dưỡng, phát triển đội ngũ giảng viên có trình độ cao nhằm:
- Duy trì chất lượng trong công tác đào tạo ở tất cả các ngành, các hệ đào tạo.
 - Đáp ứng yêu cầu về đội ngũ trong công tác duy trì các ngành đào tạo hiện có của Trường, đồng thời mở thêm các ngành đào tạo mới phù hợp với nhu cầu xã hội.

1.2. Yêu cầu

- Chú trọng công tác bồi dưỡng, phát triển đội ngũ giảng viên trong đào tạo trình độ thạc sĩ. Trước mắt, tập trung phát triển đội ngũ Phó Giáo sư (PGS) các ngành đã được Bộ GD&ĐT cho phép đào tạo: Lý luận và Phương pháp dạy học bộ môn Toán, Lý luận và Phương pháp dạy học Tiểu học, Ngôn Ngữ Việt Nam, Lịch sử Việt Nam, Toán Giải tích, Sinh học thực nghiệm.

- Việc tuyển dụng, bồi dưỡng, phát triển đội ngũ giảng viên được thực hiện thường xuyên, liên tục nhằm tăng hiệu quả trong quá trình tổ chức thực hiện.

- Các đơn vị, cá nhân có trách nhiệm thực hiện vì mục tiêu chung của Nhà trường.

3. Nội dung triển khai và thời gian thực hiện

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Đơn vị tham mưu thực hiện	Đơn vị phối hợp
1	Trình xin chủ trương của Hội đồng Trường về công tác tuyển dụng, bồi dưỡng, phát triển đội ngũ TS, PGS	Thực hiện hàng năm	Phòng Tổ chức - Hành chính	
2	Công tác tuyển dụng PGS, Tiến sĩ (TS)			
2.1	Thông báo tuyển dụng các giảng viên có học hàm PGS hoặc có trình độ TS theo yêu cầu về đội ngũ của các ngành đào tạo	Thực hiện hàng năm	Phòng Tổ chức - Hành chính	- Các khoa
2.2	Tổ chức tuyển dụng	Thực hiện hàng năm	Phòng Tổ chức - Hành chính	- Các khoa
3	Bồi dưỡng, phát triển đội ngũ PGS			



3.1	Rà soát lý lịch khoa học, nguyện vọng của các giảng viên cơ hữu có trình độ TS. Trên cơ sở đó xác định năng lực các giảng viên để có kế hoạch bồi dưỡng giảng viên đạt tiêu chuẩn PGS.	Tháng 4 năm 2022	Phòng Tổ chức - Hành chính	- Các khoa - Phòng KHCN&HTQT.
3.2	Xây dựng cơ chế khuyến khích đối với giảng viên có học hàm PGS	Tháng 4 năm 2022	Phòng Tổ chức - Hành chính	- Các khoa - Phòng KT-TC
3.3	Các giảng viên đăng ký và xây dựng kế hoạch cá nhân (lộ trình) phấn đấu đủ tiêu chuẩn PGS	Tháng 5 năm 2022	Phòng Tổ chức - Hành chính	- Các khoa - Các giảng viên
3.4	Nhà trường tổ chức các Tiểu ban hỗ trợ các cá nhân thực hiện kế hoạch.	Tháng 5 năm 2022	Phòng Tổ chức - Hành chính	- Các khoa - Các phòng - Các giảng viên
3.5	Tìm kiếm các nguồn lực để phát triển các công trình khoa học cho các giảng viên đã đăng ký tiêu chuẩn PGS.	Hàng năm	Các Tiểu ban	- Phòng KHCN&HTQT - Các giảng viên
4	Các nội dung khác theo tình hình thực tiễn	Hàng năm	Phòng Tổ chức - Hành chính	Các đơn vị

4. Tổ chức thực hiện

- Phòng Tổ chức - Hành chính: Tham mưu trong việc trình xin ý kiến Hội đồng Trường; thông báo tuyển dụng; làm đầu mối trong việc xây dựng kế hoạch, triển khai công tác tuyển dụng theo đúng quy định hiện hành; làm đầu mối trong công tác bồi dưỡng, phát triển đội ngũ.

- Các khoa: Phối hợp với phòng chức năng trong việc triển khai các nội dung liên quan trong quá trình tổ chức tuyển dụng, bồi dưỡng, phát triển đội ngũ; khuyến khích giảng viên trong đơn vị đăng ký và phấn đấu có đủ tiêu chuẩn học hàm PGS.

- Các phòng liên quan: Phối hợp với Phòng Tổ chức - Hành chính thực hiện các nội dung về xây dựng cơ chế khuyến khích, tìm kiếm nguồn lực hỗ trợ giảng viên.

- Các giảng viên: Căn cứ vào năng lực cá nhân, yêu cầu của công tác đào tạo để phấn đấu đạt tiêu chuẩn PGS.

Nơi nhận:

- Bộ GD&ĐT (để báo cáo);
- Hội đồng Trường (để báo cáo);
- Ban Giám hiệu (để chỉ đạo thực hiện);
- Các đơn vị thuộc Trường (để thực hiện);
- Website Trường (để thông báo);
- Lưu: VT, TC-HC.



TS. Đinh Thanh Tâm