

Số: 1328 /KH-ĐHTB

Sơn La, ngày 16 tháng 9 năm 2022

KẾ HOẠCH

Tổ chức rèn luyện nghiệp vụ sư phạm cho sinh viên K60 Đại học hệ chính quy tại Trường Tiểu học, Trung học cơ sở và Trung học phổ thông Chu Văn An năm học 2022 - 2023

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

1. Mục đích

- Thực hiện một trong các nội dung trong chương trình đào tạo của Nhà trường;

- Tạo điều kiện cho sinh viên (SV) được sớm tiếp xúc với thực tế giáo dục, có cách nhìn tổng quát về hoạt động của nhà trường, về các mối quan hệ giữa gia đình, nhà trường và xã hội, về nhiệm vụ của người giáo viên và những yêu cầu cần phải phấn đấu để trở thành giáo viên có năng lực và phẩm chất tốt.

- Giúp cho SV sớm được luyện tập các kỹ năng sư phạm, làm quen với nội dung, phương pháp, hình thức tổ chức dạy học, giáo dục trong và ngoài lớp, một số kỹ thuật dạy học đặc trưng của môn học, bậc học, ngành học.

- Giúp SV chuẩn bị tốt về kiến thức và kỹ năng nghiệp vụ sư phạm cho đợt Thực tập sư phạm 2.

2. Yêu cầu

- Các khoa phối hợp chặt chẽ với Trường Tiểu học, Trung học cơ sở, Trung học phổ thông Chu Văn An (TH, THCS, THPT CVA) để xếp lịch dự giờ; cử giáo viên dạy mẫu, chọn tiết dạy mẫu; giảng viên làm nhiệm vụ hướng dẫn, rèn luyện nghiệp vụ sư phạm (RLNVSP) cho các nhóm SV và thực hiện theo kế hoạch;

- Các nhóm SV sang dự giờ, tham gia hoạt động RLNVSP tại trường TH, THCS, THPT CVA bắt buộc phải có giảng viên hướng dẫn đi cùng;

- SV các khoa đi dự giờ RLNVSP nghiêm túc chấp hành nội quy của Trường Đại học Tây Bắc và Trường TH, THCS, THPT CVA.



II. NỘI DUNG

1. Công tác chuyên môn (Khoa phụ trách)

Mỗi nhóm dự 05 tiết dạy mẫu (dự khối 10 và khối 11)

2. Công tác chủ nhiệm lớp (Bộ môn Tâm lý - Giáo dục phụ trách)

- SV tập làm quen với một số hoạt động của công tác chủ nhiệm lớp, cách thức tổ chức giờ sinh hoạt lớp ở trường phổ thông;

- Mỗi nhóm dự 01 tiết sinh hoạt lớp (Nhóm có ít SV có thể ghép dự cùng nhau căn cứ vào lịch bên Trường TH, THCS, THPT CVA bố trí);

- Mỗi nhóm cử 01 SV tổ chức 01 giờ sinh hoạt lớp.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thời gian: Từ ngày 26/9/2022 đến ngày 24/12/2022

2. Địa điểm: Tại Trường TH, THCS, THPT CVA

3. Đối tượng: SV K60 Đại học Sư phạm, trong đó:

- Ngành SP Toán học: 04 SV;	- Ngành SP Lịch sử: 03 SV;
- Ngành SP Vật lý: 05 SV;	- Ngành SP Địa lý: 02 SV;
- Ngành SP Tin học: 07 SV;	- Ngành SP Tiếng Anh: 06 SV;
- Ngành SP Sinh học: 09 SV;	- Ngành GD Chính trị: 13 SV;
- Ngành SP Hoá học: 07 SV;	- Ngành GD Thể chất: 12 SV.
- Ngành SP Ngữ văn : 06 SV;	

4. Cách thức tiến hành

- Nhà trường ra Quyết định thành lập Ban Chỉ đạo thực hành sư phạm thường xuyên; giao nhiệm vụ cho các khoa và Trường TH, THCS, THPT CVA;

- Các khoa cử danh sách Ban chỉ đạo và giảng viên tham gia hướng dẫn cho Phòng Đào tạo trước ngày 21/9/2022 (Người nhận: Đào Tiến Dũng, email: dungdt@utb.edu.vn); các lớp lập danh sách theo nhóm, mỗi nhóm chọn ra 1 SV làm nhóm trưởng;

- Phòng Đào tạo phối hợp với Trường TH, THCS, THPT CVA và các khoa lên kế hoạch cho toàn đợt trình Hiệu trưởng phê duyệt;

- Phòng Đào tạo cử chuyên viên theo dõi, kiểm tra việc thực hiện kế hoạch để báo cáo Ban chỉ đạo.



5. Tổng hợp điểm

5.1. Điểm RLNVSP chuyên môn (ĐRL1)

- Điểm (ĐRL1) đánh giá theo thang điểm 10, cho điểm lẻ đến một chữ số thập phân, đánh giá các mặt sau:

+ Điểm chấm giáo án: 70% (điểm trung bình chung các giáo án dự giờ);

+ Điểm đánh giá tính chuyên cần: 30% (đánh giá tinh thần, ý thức, thái độ của SV trong toàn đợt);

- SV đi dự giờ phải: soạn giáo án chu đáo và nộp cho giảng viên hướng dẫn trước 02 ngày để chấm giáo án lấy điểm.

5.2. Điểm RLNVSP công tác chủ nhiệm lớp (ĐRL2)

- Điểm (ĐRL2) đánh giá theo thang điểm 10, cho điểm lẻ đến một chữ số thập phân, đánh giá các mặt sau:

+ Điểm chấm giáo án: 70%;

+ Điểm đánh giá tính chuyên cần: 30% (đánh giá tinh thần, ý thức, thái độ của SV trong toàn đợt);

- SV đi dự giờ phải: soạn giáo án chu đáo và nộp cho giảng viên hướng dẫn trước 02 ngày để chấm giáo án lấy điểm.

IV. Đánh giá điểm RLNVSP

- Việc tổng hợp điểm RLNVSP do giảng viên hướng dẫn phụ trách chuyên môn thực hiện sau khi kết thúc đợt RLNVSP:

$$\text{ĐRLNVSP} = (\text{ĐRL1} \times 60\%) + (\text{ĐRL2} \times 40\%)$$

- Trong quá trình triển khai thực hiện kế hoạch, nếu có vấn đề phát sinh buộc phải thay đổi lịch dự giờ, Trường TH, THCS, THPT CVA và các khoa phải báo cáo Nhà trường qua Phòng Đào tạo. *SV*

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu (để báo cáo);
- Trường TH, THCS, THPT CVA
- Các Khoa: Cơ sở, KH-XH, KHTN-CN } (để thực hiện)
- Lưu: VT, ĐT.



PHÓ HIỆU TRƯỞNG
PGS.TS. Nguyễn Triệu Sơn