

THÔNG BÁO
Về việc sử dụng tiết kiệm điện, nước

Để thực hiện tiết kiệm trong quá trình sử dụng điện, nước, Nhà trường yêu cầu các đơn vị và toàn thể công chức, viên chức, người lao động, học sinh, sinh viên, lưu học sinh Lào, học viên thực hiện nghiêm túc một số quy định sau:

1. Đối với phòng làm việc, phòng họp, hội trường:

- Tắt hết thiết bị dùng điện không cần thiết khi ra khỏi phòng (quá 15 phút) và hết giờ làm việc (trừ các hệ thống cần yêu cầu nguồn điện 24h/24h).

- Tận dụng tối đa ánh sáng và thông gió tự nhiên trong phòng làm việc.

- Chỉ sử dụng máy điều hòa khi thật cần thiết, cài đặt chế độ làm mát từ 25°C trở lên, dùng quạt thay thế điều hòa khi thời tiết không quá nóng. Thời gian sử dụng điều hòa: Buổi sáng từ 8h00 đến 11h15; Buổi chiều từ 13h30 đến 16h30.

2. Đối với hệ thống phòng học, giảng đường, phòng thí nghiệm, thực hành:

- Tận dụng tối đa ánh sáng và thông gió tự nhiên trong phòng học.

- Giảng viên, giáo viên, học sinh, sinh viên, lưu học sinh, học viên có trách nhiệm tắt hết thiết bị dùng điện khi kết thúc giờ học, ca thi; khóa hệ thống nước khi không sử dụng.

- Viên chức phụ trách quản lý dây nhà học, giảng đường thường xuyên kiểm tra và có trách nhiệm tắt hết thiết bị dùng điện các phòng học khi không có hoạt động dạy học, hệ thống nước ở các phòng vệ sinh.

3. Giao Bộ phận Điện nước - Phòng Quản trị Cơ sở vật chất ngắt toàn bộ hệ thống cầu giao điện của các khu vực không cần thiết vào thời gian ngoài giờ hành chính; tắt hệ thống thang máy vào ngày Thứ 7, Chủ nhật hàng tuần; ngắt các van tổng cấp nước xuống các khu vực làm việc khi kết thúc mỗi ngày làm việc, hàng ngày thường xuyên kiểm tra, xử lý kịp thời các vấn đề hỏng hóc của hệ thống điện, nước.

4. Phòng Quản trị Cơ sở vật chất rà soát lại hệ thống điện chiếu sáng ban đêm để có phương án bố trí, thay thế cho phù hợp đảm bảo an toàn, tiết kiệm điện. Ban Quản lý Khu nội trú tăng cường kiểm tra, nhắc nhở học sinh, sinh viên, lưu học sinh nghiêm túc thực hiện đúng Nội quy về sử dụng điện, nước trong ký túc xá.



5. Giao phòng Quản trị Cơ sở vật chất, phòng ĐBCLGD-TTPC thường xuyên kiểm tra các tập thể, cá nhân sử dụng điện, nước trong Nhà trường và có báo cáo đánh giá theo tháng.

Để thực hiện tốt các quy định trên, Nhà trường yêu cầu Trường các đơn vị phổ biến đến toàn thể công chức, viên chức, người lao động, học sinh, sinh viên, lưu học sinh và học viên do đơn vị mình quản lý nghiêm túc thực hiện. Phòng CTCT&QLNH, Đoàn thanh niên, Hội sinh viên tuyên truyền nâng cao ý thức thực hành sử dụng tiết kiệm điện trong học sinh, sinh viên, lưu học sinh, học viên. Các đơn vị phô tô thông báo này dán tại các phòng làm việc, phòng học, giảng đường để triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu (để chỉ đạo thực hiện);
- Các đơn vị, đoàn thể (để thực hiện);
- Lưu: VT, QTCSVC.



PHÓ HIỆU TRƯỞNG
PGS.TS. Nguyễn Triệu Sơn

